

УФИЦ РАН объявляет конкурс на замещение вакантных должностей Ордена Знак Почета Института истории, языка и литературы – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук

Место проведения конкурса: г. Уфа, пр. Октября, д. 71, лит У, ИИЯЛ УФИЦ РАН

дата размещения 01.07.2025

объявления:

начало подачи 26.08.2025

заявлений:

место подачи г. Уфа , пр. Октября, д. 71, лит У, ИИЯЛ УФИЦ РАН

заявлений:

окончание подачи 03.09.2025

заявлений:

дата проведения 08.09.2025

конкурса:

Контактное лицо Ученый секретарь ИИЯЛ УФИЦ РАН Казанчиев А.Д. , kazan1965@mail.ru
89093482546

Должность: **младший научный сотрудник отдела фольклористики-1 ставка**

Отрасль науки: фольклористика

Трудовые функции Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам государственного задания.
Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике.
Проводят исследования, эксперименты, наблюдения, составляет их описание и формулирует выводы.
Повышает свою научную квалификацию.
Под руководством руководителя подразделения осуществляет планирование индивидуальной научной деятельности.
Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.)
Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания.
Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

результаты интеллектуальной деятельности: публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах

Требования к кандидатам

образование, опыт работы: высшее профессиональное и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения

наличие: Наличие не менее 3 научных публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодежных конференциях российского или институтского масштаба;

Иное Знание башкирского языка

Условия трудового договора

срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	40 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	27450 руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование
Должность:	младший научный сотрудник отдела литературоведения-0,5 ставки
Отрасль науки:	литературоведение
Трудовые функции	Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам государственного задания. Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Проводят исследования, эксперименты, наблюдения, составляет их описание и формулирует выводы. Повышает свою научную квалификацию. Под руководством руководителя подразделения осуществляет планирование индивидуальной научной деятельности. Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.) Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания. Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.
результаты интеллектуальной деятельности:	публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
Требования к кандидатам	
образование, опыт работы:	высшее профессиональное и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения
наличие:	Наличие не менее 3 научных публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодежных конференциях российского или институтского масштаба;
Иное	Знание башкирского языка

Условия трудового договора

срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	20 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	13725руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование
Должность:	младший научный сотрудник отдела прикладной лингвистики и диалектологии -1 ставка
Отрасль науки:	лингвистика

Трудовые функции Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам государственного задания. Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Проводят исследования, эксперименты, наблюдения, составляет их описание и формулирует выводы. Повышает свою научную квалификацию. Под руководством руководителя подразделения осуществляет планирование индивидуальной научной деятельности. Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.) Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания. Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

результаты интеллектуальной деятельности: публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах

Требования к кандидатам

образование, опыт работы: высшее профессиональное и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения

наличие: Наличие не менее 3 научных публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодежных конференциях российского или институтского масштаба;

Иное Знание башкирского языка, опыт работы в области компьютерной и корпусной лингвистики

Условия трудового договора

срок трудового договора: 3(три) года

характер занятости: 40 часовая рабочая неделя

должностной оклад: 27450 руб.

социальные гарантии: обязательное медицинское страхование

Должность: младший научный сотрудник отдела этнологии-0,4 ставки

Отрасль науки: этнология

Трудовые функции	Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам государственного задания. Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, составляет их описание и формулирует выводы. Повышает свою научную квалификацию. Под руководством руководителя подразделения осуществляет планирование индивидуальной научной деятельности. Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.) Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания. Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.
результаты интеллектуальной деятельности:	публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
Требования к кандидатам	
образование, опыт работы:	высшее профессиональное и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения
наличие:	Наличие не менее 3 научных публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодежных конференциях российского или институтского масштаба;

Условия трудового договора

срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	16 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	10980 руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование
Должность:	главный научный сотрудник отдела фольклористики 0,9 ставки
Отрасль науки:	фольклористика
Трудовые функции:;	Осуществляет научное руководство исследованиями по тематике государственного задания. Участвует в формировании государственного задания (плана научно-исследовательских работ) Центра (Института) и принимает непосредственное участие в их реализации: проводит научные исследования и обеспечивает их высокое качество; формулирует направления исследований и программу работ, определяет методы и средства проведения исследований; координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях; анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области науки; проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов завершенных исследований и разработок; определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией; участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.

Результаты интеллектуальной деятельности: Требования к кандидатам	Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).
	Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации.
	Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.)
	Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания.
	Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
ученая степень:	доктор наук
наличие за последние 5 лет:	не менее 12 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования); руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах); подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).
Иное	Знание башкирского языка
Условия трудового договора	
Срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	36 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	42926 руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование
Должность:	главный научный сотрудник отдела литературоведения- 0,9 ставки
Отрасль науки:	Литературоведение
Трудовые функции:;	Осуществляет научное руководство исследованиями по тематике государственного задания. Участвует в формировании государственного задания (плана научно-исследовательских работ) Центра (Института) и принимает непосредственное участие в их реализации; проводит научные исследования и обеспечивает их высокое качество; формулирует направления исследований и программу работ, определяет методы и средства проведения исследований; координирует деятельность исполнителей работ в руководимых им направлениях; анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области науки; проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов завершенных исследований и разработок; определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;

	участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов. Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения). Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации. Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.) Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания. Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
Результаты интеллектуальной деятельности:	
Требования к кандидатам	
ученая степень:	доктор наук
наличие за последние 5 лет:	не менее 12 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования); руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах); подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).
Иное	Знание башкирского языка
Условия трудового договора	
Срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	36 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	42926 руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование
Должность:	главный научный сотрудник отдела новейшей истории Башкортостана 0,9 ставки
Отрасль науки:	история
Трудовые функции:;	Осуществляет научное руководство исследованиями по тематике государственного задания. Участвует в формировании государственного задания (плана научно-исследовательских работ) Центра (Института) и принимает непосредственное участие в их реализации; проводит научные исследования и обеспечивает их высокое качество; формулирует направления исследований и программу работ, определяет методы и средства проведения исследований; координирует деятельность исполнителей работ в руководимых им направлениях; анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области науки; проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов завершенных исследований и разработок; определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его

Результаты интеллектуальной деятельности:	руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией; участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов.
	Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).
Требования к кандидатам	Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации.
	Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.)
ученая степень:	Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания.
наличие за последние 5 лет:	Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
	доктор наук
	не менее 12 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования);
	руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям);
	докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах);
	подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).
Условия трудового договора	
Срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	36 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	42926 руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование
Должность:	главный научный сотрудник отдела этнологии- 0,9 ставки
Отрасль науки:	этнология
Трудовые функции:;	Осуществляет научное руководство исследованиями по тематике государственного задания.
	Участвует в формировании государственного задания (плана научно-исследовательских работ) Центра (Института) и принимает непосредственное участие в их реализации;
	проводит научные исследования и обеспечивает их высокое качество;
	формулирует направления исследований и программу работ, определяет методы и средства проведения исследований;
	координирует деятельность соисполнителей работ в руководимых им направлениях;
	анализирует и обобщает полученные результаты и данные мировой и отечественной науки в соответствующей области науки;
	проводит научную экспертизу проектов исследований и результатов завершенных исследований и разработок;
	определяет сферу применения результатов исследований, полученных под его руководством, и обеспечивает научное руководство их практической реализацией;

	участвует в работе ученых, квалификационных, научных советов, редакционных коллегий научных журналов. Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения). Осуществляет подготовку научных кадров (докторов и кандидатов наук) и повышение их квалификации. Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.) Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания. Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
Результаты интеллектуальной деятельности:	
Требования к кандидатам	
ученая степень:	доктор наук
наличие за последние 5 лет:	не менее 12 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования); руководства исследованиями по самостоятельным темам в институте, российским и международным программам (грантам), в том числе грантам РФФИ или РНФ, программам фундаментальных исследований РАН и ее отделений, федеральным программам и программам Минобрнауки России, российским и международным контрактам (договорам, соглашениям); докладов на общероссийских и зарубежных научных конференциях (симпозиумах); подготовленных научных кадров высшей квалификации (докторов, кандидатов наук).
Условия трудового договора	
Срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	36 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	42926 руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование
Должность:	младший научный сотрудник отдела литературоведения-0,5 ставки
Отрасль науки:	литературоведение

Трудовые функции	Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам государственного задания. Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Проводят исследования, эксперименты, наблюдения, составляет их описание и формулирует выводы. Повышает свою научную квалификацию. Под руководством руководителя подразделения осуществляет планирование индивидуальной научной деятельности. Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.) Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания. Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.
результаты интеллектуальной деятельности:	публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
Требования к кандидатам	
образование, опыт работы:	высшее профессиональное и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения
наличие:	Наличие не менее 3 научных публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодежных конференциях российского или институтского масштаба;
Иное	Знание башкирского языка

Условия трудового договора

срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	20 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	13725 руб.
Должность:	младший научный сотрудник отдела прикладной лингвистики и диалектологии -1 ставка
Отрасль науки:	лингвистика

Трудовые функции	Под руководством ответственного исполнителя проводит научные исследования и разработки по отдельным разделам государственного задания. Изучает научно-техническую информацию, отечественный и зарубежный опыт по исследуемой тематике. Проводит исследования, эксперименты, наблюдения, составляет их описание и формулирует выводы. Повышает свою научную квалификацию. Под руководством руководителя подразделения осуществляет планирование индивидуальной научной деятельности. Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.) Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделам или этапам, темам) государственного задания. Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.
результаты интеллектуальной деятельности:	публикации, участие в числе соавторов докладов в научных совещаниях, семинарах
Требования к кандидатам	
образование, опыт работы:	высшее профессиональное и опыт работы по соответствующей специальности, в том числе опыт научной работы в период обучения
наличие:	Наличие не менее 3 научных публикаций, участие в числе авторов докладов в научных совещаниях, семинарах, молодежных конференциях российского или институтского масштаба;
Иное	Знание башкирского языка, опыт работы в области компьютерной и корпусной лингвистики

Условия трудового договора

срок трудового договора:	3(три) года
характер занятости:	40 часовая рабочая неделя
должностной оклад:	27450 руб.
социальные гарантии:	обязательное медицинское страхование