

С 05.02.2025 года Федеральное государственное бюджетное научное учреждение Уфимский федеральный исследовательский центр Российской академии наук (УФИЦ РАН) объявляет конкурс на замещение должностей научных работников:

**1) Старший научный сотрудник** в отдел этнополитологии Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН) – 1 шт. ед.

**Требования к квалификации.**

Ученая степень доктора или кандидата наук.

Наличие за последние 5 лет:

Наличие за последние 5 лет:

– не менее 8 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

– участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РНФ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральным программам Минобрнауки России, российским или международным контактам (договорам, соглашениям).

**Должностные обязанности.**

Осуществляет научное руководство группой сотрудников, выполняющих плановые исследования по государственному заданию, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по темам, разделам или этапам НИР в рамках государственного задания.

Разрабатывает планы-графики и методические программы проведения научных исследований и разработок.

Собирает и изучает научную информацию по исследуемой теме (темам), проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных.

Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).

Вносит предложения о внедрении результатов проведенных исследований в практику.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров.

Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Белый список, Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.).

Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделами или этапами, темам) государственного задания.

Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

**Перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:**

– количество разделов монографий – не менее 1 ед. в 3 года;

– количество научных публикаций в журналах из Белого списка, ядра РИНЦ / базы данных RSCI – не менее 1 ед. в год;

– количество научных публикаций в журналах ВАК – не менее 1 ед. в год

**Область исследований и разработок:**

Гуманитарные науки

**Отрасль науки:** Исторические науки

**Старший научный сотрудник должен знать:**

– отечественную и зарубежную литературу по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок; локальные нормативные акты, приказы и распоряжения Дирекции Центра (Института); правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

**Размер заработной платы:** 35520 руб. 00 коп. в месяц

**Срок трудового договора:** 3 года

**Стимулирующие выплаты:** в соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН.

**Социальный пакет:** Да  
**Наем жилья:** Нет  
**Компенсация проезда:** Нет  
**Служебное жилье:** Нет

**2) Старший научный сотрудник** в отдел этнографии Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН) – 1 шт. ед.

**Требования к квалификации.**

Ученая степень доктора или кандидата наук.

Наличие за последние 5 лет:

Наличие за последние 5 лет:

– не менее 8 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

– участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РФФИ, зарубежных и международных фондов, федеральным программам Минобрнауки России, российским или международным контактам (договорам, соглашениям).

**Должностные обязанности.**

Осуществляет научное руководство группой сотрудников, выполняющих плановые исследования по государственному заданию, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по темам, разделам или этапам НИР в рамках государственного задания.

Разрабатывает планы-графики и методические программы проведения научных исследований и разработок.

Собирает и изучает научную информацию по исследуемой теме (темам), проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных.

Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).

Вносит предложения о внедрении результатов проведенных исследований в практику.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров.

Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Белый список, Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.).

Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделами или этапами, темам) государственного задания.

Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

**Перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:**

– количество разделов монографий – не менее 1 ед. в 3 года;

– количество научных публикаций в журналах из Белого списка, ядра РИНЦ / базы данных RSCI – не менее 1 ед. в год;

– количество научных публикаций в журналах ВАК – не менее 1 ед. в год

**Область исследований и разработок:**

Гуманитарные науки

**Отрасль науки:** Исторические науки

**Старший научный сотрудник должен знать:**

– отечественную и зарубежную литературу по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок; локальные нормативные акты, приказы и распоряжения Дирекции Центра (Института); правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

**Размер заработной платы:** 35520 руб. 00 коп. в месяц

**Срок трудового договора:** 3 года

**Стимулирующие выплаты:** в соответствии с Положением об оплате труда работников

УФИЦ РАН.

**Социальный пакет:** Да

**Наем жилья:** Нет

**Компенсация проезда:** Нет

**Служебное жилье:** Нет

**3) Старший научный сотрудник** в отдел археологического наследия Южного Урала Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН) – 0,5 шт. ед.

**Требования к квалификации.**

Ученая степень доктора или кандидата наук.

Наличие за последние 5 лет:

Наличие за последние 5 лет:

– не менее 8 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

– участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РФФИ, зарубежных и международных фондов, федеральным программам Минобрнауки России, российским или международным контактам (договорам, соглашениям).

**Должностные обязанности.**

Осуществляет научное руководство группой сотрудников, выполняющих плановые исследования по государственному заданию, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по темам, разделам или этапам НИР в рамках государственного задания.

Разрабатывает планы-графики и методические программы проведения научных исследований и разработок.

Собирает и изучает научную информацию по исследуемой теме (темам), проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных.

Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).

Вносит предложения о внедрении результатов проведенных исследований в практику.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров.

Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Белый список, Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.).

Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделами или этапами, темам) государственного задания.

Участвует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

**Перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:**

– количество разделов монографий – не менее 1 ед. в 3 года;

– количество научных публикаций в журналах из Белого списка, ядра РИНЦ / базы данных RSCI – не менее 1 ед. в год;

**Область исследований и разработок:**

Гуманитарные науки

**Отрасль науки:** Исторические науки

**Старший научный сотрудник должен знать:**

– отечественную и зарубежную литературу по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок; локальные нормативные акты, приказы и распоряжения Дирекции Центра (Института); правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

**Размер заработной платы:** 17760 руб. 00 коп. в месяц

**Срок трудового договора:** 3 года

**Стимулирующие выплаты:** в соответствии с Положением об оплате труда работников

УФИЦ РАН.

**Социальный пакет:** Да

**Наем жилья:** Нет

**Компенсация проезда:** Нет

**Служебное жилье:** Нет

**Окончание приёма заявок** для участия в конкурсе: **26.02.2025.**

Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф/> заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дату рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);
- г) сведения о стаже и опыте работы;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

**Дата и место проведения конкурса:** **28.02.2025** в здании Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН) по адресу: 450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, 6.

При подаче заявления претендент дает согласие на обработку персональных данных в ИЭИ УФИЦ РАН.

С Положением «О проведении конкурса на замещение должностей научных работников УФИЦ РАН», «Квалификационные характеристики и типовые должностные обязанности по должностям научных работников УФИЦ РАН» можно ознакомиться на сайте: <http://ikuzeev.ru/node/99>.

*Контактная информация:*

адрес: 450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 6

Тел./факс: (347) 272-06-75;

e-mail: [254\\_us\\_jei@mail.ru](mailto:254_us_jei@mail.ru)

*Контактное лицо:*

ученый секретарь Демичева Анастасия Сергеевна

И.о. директора

И.И. Бахшиев

Ученый секретарь

А.С. Демичева