

С 23 января 2023 года Федеральное государственное бюджетное научное учреждение Уфимский федеральный исследовательский центр Российской академии наук (УФИЦ РАН) объявляет конкурс на замещение должностей научных работников:

1. Старший научный сотрудник в отдел религиоведения Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН)) – 1 шт. ед.

Требования к квалификации.

Ученая степень доктора наук или кандидата наук.

Наличие за последние 5 лет:

– не менее 8 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

– участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РНФ и РФФИ, зарубежных и международных фондов, федеральным программам Минобрнауки России, российским или международным контактам (договорам, соглашениям).

Должностные обязанности.

Осуществляет научное руководство группой сотрудников, выполняющих плановые исследования по государственному заданию, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по темам, разделам или этапам НИР в рамках государственного задания.

Разрабатывает планы-графики и методические программы проведения научных исследований и разработок.

Собирает и изучает научную информацию по исследуемой теме (темам), проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных.

Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).

Вносит предложения о внедрении результатов проведенных исследований в практику.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров.

Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.).

Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделами или этапами, темам) государственного задания.

Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

– количество научных монографий, разделов монографий, сборников, каталогов, атласов, справочников, учебных пособий – не менее 1 ед. в 3 года;

– количество научных публикаций в журналах ВАК; в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, MathSciNet, Google Scholar, European Reference Index for the Humanities и др.) – не менее 3 ед. в год из них:

– количество научных публикаций в журналах, индексируемых в базе данных «Web of Science», «Scopus» – не менее 1 ед. в 3 года.

Область исследований и разработок:

Гуманитарные науки

Отрасль науки: Исторические науки

Старший научный сотрудник должен знать:

Отечественную и зарубежную литературу по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок; локальные нормативные акты, приказы и распоряжения Дирекции Центра (Института); правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Размер заработной платы: 27 300 – 34 300 руб. 00 коп. в месяц

Срок трудового договора: до 16.02.2026 г.

Стимулирующие выплаты: в соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН.

Социальный пакет: Да

Наем жилья: Нет

Компенсация проезда: Нет

Служебное жилье: Нет

2. Старший научный сотрудник в отдел этнополитологии Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН)), 1 шт. ед.

Требования к квалификации.

Ученая степень доктора наук или кандидата наук.

Наличие за последние 5 лет:

– не менее 8 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

– участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РГНФ, зарубежных и международных фондов, федеральным программам Минобрнауки России, российским или международным контактам (договорам, соглашениям).

Должностные обязанности.

Осуществляет научное руководство группой сотрудников, выполняющих плановые исследования по государственному заданию, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по темам, разделам или этапам НИР в рамках государственного задания.

Разрабатывает планы-графики и методические программы проведения научных исследований и разработок.

Собирает и изучает научную информацию по исследуемой теме (темам), проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных.

Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).

Вносит предложения о внедрении результатов проведенных исследований в практику.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров.

Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.).

Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделами или этапами, темам) государственного задания.

Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

– количество научных монографий, разделов монографий, сборников, каталогов, атласов, справочников, учебных пособий – не менее 1 ед. в 3 года;

– количество научных публикаций в журналах ВАК; в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, MathSciNet, Google Scholar, European Reference Index for the Humanities и др.) – не менее 3 ед. в год из них:

– количество научных публикаций в журналах, индексируемых в базе данных «Web of Science», «Scopus» – не менее 1 ед. в 3 года.

Область исследований и разработок:

Гуманитарные науки

Отрасль науки: Исторические науки

Старший научный сотрудник должен знать:

Отечественную и зарубежную литературу по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок; локальные нормативные акты, приказы и распоряжения Дирекции Центра (Института); правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Размер заработной платы: 27 300 – 34 300 руб. 00 коп. в месяц

Срок трудового договора: до 16.02.2026 г.

Стимулирующие выплаты: в соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН.

Социальный пакет: Да

Наем жилья: Нет

Компенсация проезда: Нет

Служебное жилье: Нет

3. Старший научный сотрудник в отдел этнографии Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН) – 1 шт. ед.

Требования к квалификации.

Ученая степень доктора наук или кандидата наук.

Наличие за последние 5 лет:

– не менее 8 научных трудов (монографий, статей в изданиях, индексируемых в международных и российских информационно-аналитических системах научного цитирования, патентов на изобретения, зарегистрированных в установленном порядке научных отчетов);

– участие в качестве ответственного исполнителя работ по разделам программ фундаментальных исследований РАН и ее отделений, научным грантам РФФИ и РФФИ, зарубежных и международных фондов, федеральным программам Минобрнауки России, российским или международным контактам (договорам, соглашениям).

Должностные обязанности.

Осуществляет научное руководство группой сотрудников, выполняющих плановые исследования по государственному заданию, или проводит в качестве исполнителя самостоятельные научные исследования и разработки по темам, разделам или этапам НИР в рамках государственного задания.

Разрабатывает планы-графики и методические программы проведения научных исследований и разработок.

Собирает и изучает научную информацию по исследуемой теме (темам), проводит анализ и теоретическое обобщение научных данных.

Проверяет правильность результатов, полученных научными сотрудниками, работающими под его руководством, проверяет соответствие результатов плану НИР Института (структурного подразделения).

Вносит предложения о внедрении результатов проведенных исследований в практику.

Принимает участие в подготовке и повышении квалификации научных кадров.

Ежегодно публикует результаты своей научной деятельности по выполнению государственного задания в рецензируемых журналах и научных изданиях, индексируемых в национальных и международных базах данных научного цитирования (Web of Science, Scopus, РИНЦ и др.).

Своевременно составляет и представляет руководству индивидуальные планы работы и отчетную документацию по теме (ее разделами или этапами, темам) государственного задания.

Участствует в научных и научно-практических мероприятиях (конференциях, симпозиумах, форумах, ассамблеях, семинарах и других программных мероприятиях) в качестве участника, докладчика, организатора (соорганизатора) по распоряжению руководителя структурного подразделения.

Примерный перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы:

– количество научных монографий, разделов монографий, сборников, каталогов, атласов, справочников, учебных пособий – не менее 1 ед. в 3 года;

– количество научных публикаций в журналах ВАК; в журналах, индексируемых в российских и международных информационно-аналитических системах научного цитирования (Web of Science, Scopus, MathSciNet, Google Scholar, European Reference Index for the Humanities и др.) – не менее 3 ед. в год из них:

– количество научных публикаций в журналах, индексируемых в базе данных «Web of Science», «Scopus» – не менее 1 ед. в 3 года.

Область исследований и разработок:

Гуманитарные науки

Отрасль науки: Исторические науки

Старший научный сотрудник должен знать:

Отечественную и зарубежную литературу по тематике проводимых исследований и разработок; современные методы и средства организации исследований и разработок; локальные нормативные акты, приказы и распоряжения Дирекции Центра (Института); правила и нормы охраны труда и техники безопасности.

Размер заработной платы: 27 300 – 34 300 руб. 00 коп. в месяц

Срок трудового договора: до 16.02.2026 г.

Стимулирующие выплаты: в соответствии с Положением об оплате труда работников УФИЦ РАН.

Социальный пакет: Да
Наем жилья: Нет
Компенсация проезда: Нет
Служебное жилье: Нет

В конкурсе могут принять участие лица, удовлетворяющие квалификационным характеристикам «Квалификационные характеристики и типовые должностные обязанности по должностям научных работников УФИЦ РАН» утвержденные приказом УФИЦ РАН от 24.02.2022 г. № 136 (1252).

*Заявки будут приниматься до **12.02.2023 г.***

*Заявки, поданные позже даты окончания приема заявок к конкурсу **не допускаются.***

Дата и место проведения конкурса: 17.02.2023 г. в 10:00 в здании Института этнологических исследований им. Р.Г. Кузеева – обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (ИЭИ УФИЦ РАН) по адресу: 450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, 6.

Для участия в конкурсе претенденту необходимо разместить на портале вакансий <http://ученые-исследователи.рф/> заявку, содержащую:

- а) фамилию, имя и отчество (при наличии) претендента;*
- б) дату рождения претендента;*
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии);*
- г) сведения о стаже и опыте работы;*
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;*
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц освоивших программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших научно-квалификационную работу (диссертацию) на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).*

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

При подаче заявления претендент дает согласие на обработку персональных данных в ИЭИ УФИЦ РАН.

С Положением «О проведении конкурса на замещение должностей научных работников УФИЦ РАН», «Квалификационные характеристики и типовые должностные обязанности по должностям научных работников УФИЦ РАН» можно ознакомиться на сайте: <http://ikuzeev.ru/node/99>.

Контактная информация:

адрес: 450077, г. Уфа, ул. Карла Маркса, д. 6

Тел./факс: +7(347) 272-29-79;

e-mail: 254_us_iei@mail.ru

Контактное лицо:

ученый секретарь Мухамадеева Регина Равилевна