

Уфимский Институт биологии – обособленное структурное подразделение Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук (УИБ УФИЦ РАН) объявляет конкурс на замещение следующей должности:

**1. директора УИБ УФИЦ РАН (1 шт. ед.)**

Место проведения конкурса	УФИЦ РАН, Республика Башкортостан, г. Уфа, проспект Октября, 71, зал Диссертационного совета УФИЦ РАН (каб. 322).
Дата объявления конкурса	25.05.2026
Дата начала приема заявок	25.05.2026 12:00
Дата окончания приема заявок	16.06.2026 18:00
Дата проведения конкурса	25.06.2026 10:00
Должность	Директор Уфимского Института биологии - обособленного структурного подразделения Федерального государственного бюджетного научного учреждения Уфимского федерального исследовательского центра Российской академии наук
Отрасль науки	Естественные и точные науки: биологические науки
Деятельность	Формирование научного коллектива. Руководит деятельностью Института (обособленного структурного подразделения), находящегося в структуре УФИЦ РАН, в пределах полномочий, определяемых Уставом УФИЦ РАН, Положением об Институте и выданной доверенностью и несет ответственность за его деятельность.
Трудовые функции	Развитие компетенций научного коллектива. Обеспечивает выполнение институтом своей части государственного задания Центра, организует и осуществляет общее руководство выполнением плановых научно-исследовательских и других работ Института; распоряжается имуществом и средствами, предоставленными Институту; осуществляет иные полномочия в соответствии с законодательством.
Трудовые действия	Осуществляет подготовку научных кадров (кандидатов и докторов наук). На основании доверенности и в пределах своей компетенции представляет интересы УФИЦ РАН в органах государственной власти; взаимодействует на договорной основе с юридическими и физическими лицами в пределах, установленных доверенностью, а также совершает иные действия, выступает в судах; распоряжается в соответствии с законодательством Российской Федерации имуществом и денежными средствами Института, заключает договоры, выдает доверенности (в том числе с правом передоверия). Организует координацию деятельности подразделений Института, распределяет обязанности между заместителями Директора Института. Обеспечивает

	<p>исполнение Институтом своей части государственного задания Центра, реализацию планов научных работ и иных планов деятельности Института. Представляет в Центр в порядке, установленном УФИЦ РАН, отчеты о проведенных фундаментальных и поисковых научных исследованиях, о полученных научных и (или) научно-технических результатах.</p> <p>Публикует результаты проведенного исследования в рецензируемых научных изданиях.</p> <p>Выполняет другие обязанности по поручению руководителя УФИЦ РАН.</p>
<b>Требования к кандидату</b>	
Квалификационные требования	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ученая степень доктора биологических наук;</li> <li>▪ стаж работы на руководящей должности директора института/заместителя директора института/заведующего лабораторией института/ректора/проректора/декана факультета не менее 5 лет;</li> <li>▪ стаж научной и/или научно-педагогической работы не менее 10 лет;</li> <li>▪ отсутствие противопоказаний для работы со сведениями, составляющими государственную тайну.</li> </ul>
Перечень количественных показателей результативности труда претендента, характеризующих выполнение предполагаемой работы	<ul style="list-style-type: none"> <li>▪ <i>наличие за последние 5 лет:</i> не менее 20 научных трудов, из них не менее 10 статей в журналах, индексируемых в базах данных WOS, Scopus и (или) в журналах, входящих в базу данных RSCI, и (или) в журналах, опубликованных из Белого списка; патентов, свидетельств о регистрации программных продуктов, монографий;</li> <li>▪ руководство и/или участие в качестве исполнителя НИР по соглашениям с РФФИ, РНФ, региональными фондами, программами фундаментальных исследований РАН и ее отделений, грантов и программ Минобрнауки России, хоздоговоров;</li> <li>▪ выступления на общероссийских и международных научных конференциях (симпозиумах) в качестве докладчика (докладчиком считается человек, непосредственно сделавший доклад).</li> </ul>
Результаты интеллектуальной деятельности	Публикации.
Ученая степень и звание	Доктор биологических наук.
<b>Условия трудового договора</b>	
Срок трудового договора	Срочный трудовой договор на 3 года.
Характер занятости	Пятидневная рабочая неделя продолжительностью 40-часов.
Должностной оклад	62946 руб. в месяц (1 шт. ед.).
<b>Социальный пакет</b>	
Отдых	ежегодный основной отпуск.
Возможные социальные гарантии	- <i>обязательное медицинское страхование.</i>

Заявка на участие в конкурсе размещается претендентом на портале вакансий по адресу <http://ученые-исследователи.рф> в соответствии с перечнем, опубликованным в объявлении на конкурс, а также пунктом 9 Порядка проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденного Приказом Минобрнауки России от 05 августа 2021 г. № 715:

- а) фамилия, имя и отчество (при наличии) претендента;
- б) дата рождения претендента;
- в) сведения о высшем образовании и квалификации, ученой степени (при наличии) и ученом звании (при наличии) претендента;
- г) сведения о стаже и опыте работы претендента;
- д) сведения об отрасли (области) наук, в которых намерен работать претендент;
- е) перечни ранее полученных основных результатов (число публикаций по вопросам профессиональной деятельности, количество результатов интеллектуальной деятельности и сведения об их использовании, количество грантов и (или) договоров на выполнение научно-исследовательских работ, опытно-конструкторских и технологических работ, включая международные проекты, в выполнении которых участвовал претендент, численность лиц, освоивших программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, успешно защитивших диссертацию на соискание ученой степени кандидата наук, руководство которыми осуществлял претендент, и так далее).

Претендент вправе разместить на портале вакансий автобиографию и иные материалы, которые наиболее полно характеризуют его квалификацию, опыт и результативность.

Претендент в приложении к заявке прилагает список публикаций за последние пять лет и документы, подтверждающие соответствие требованиям к кандидату, а также План развития Института.

**По вопросам подачи заявки обращаться  
к главному ученому секретарю УФИЦ РАН  
Фаттаховой Регине Халиловне, 8(347)-235-36-46, [reg1213@yandex.ru](mailto:reg1213@yandex.ru)**